



SPA Rezidencija „Aukštoji Liškiava“ Vidaus tvarkos taisyklės

Viešbučio taisyklės:

UAB „Ruginė“ yra asmens duomenų valdytojas, Jūsų pateikti asmens duomenys, gavus Jūsų sutikimą raštu, gali būti naudojami vidinės rinkodaros tikslais. Jūs turite teisę susipažinti su įmonės asmens duomenų valdymo politika ir taisyklėmis.

Įsiregistravęs į viešbutį, svečias sutinka laikytis šių, žemiau pateiktų vidaus taisyklių.

1. Viešbučio registratūros darbo laikas nuo 8.00 iki 22.00 val.;
2. Individualių svečių atvykimas į rezidenciją nuo 15.00, išvykimas iki 12.00;
3. Grupių atvykimas į rezidenciją nuo 15.00, išvykimas iki 11.00;
4. Registruojantis prašome pateikti asmens tapatybės dokumentų numerį;
5. Visišką atsakomybę už viešbutyje gyvenančių vaikų iki 18 metų ir neįgalių asmenų sveikatą, saugumą, tinkamą elgesį, šių taisyklių laikymąsi visoje SPA rezidencijos „Aukštoji Liškiava“ teritorijoje prisiima tėvai arba lydinčios pilnamečiai asmenys;
6. Asmenų, apsvaigusių nuo alkoholio, narkotinių ir psichotropinių medžiagų, personalas turi teisę neapgyvendinti, neįleisti į SPA ir baseino zonas, restoraną;
7. Nuo 22.00 iki 6.00 val. viešbutyje – ramybės laikas. Prašome gerbti savo kaimynų poilsį. Jei Jums kas nors trukdo ilsėtis, praneškite visą parą budinčiai apsaugai tel. +370 (6) 1726465;
8. Dėl Jūsų pačių saugumo mes prašome, kad kambariuose nakvotų tik prisiregistravę asmenys;
9. Informuojame, kad svečiai moka už visus faktiškai numeryje gyvenančius asmenis;
10. Į klientui suteiktas patalpas aptarnaujantis personalas turi teisę įeiti bet kuriuo paros metu iš anksto apie tai informavus;
11. Maloniai prašome kortelę-raktą išvykstant grąžinti viešbučio administratorei. Pametęs raktą į Jūsų sąskaitą įtrauksime rakto pagaminimo mokestį – 5 €;
12. Jei naudojotės mini baru, maloniai prašome išsiregistruojant pateikti suvartotų gėrimų ir užkandžių sąrašą;
13. Dėkojame svečiams, saugantiems viešbučio aplinką. Už padarytą žalą (sulaužyti baldai, suplėšyta patalynė, ištepta ar kitaip sugadinta kiliminė danga, jei kambariui reikalingas papildomas valymas su specialiomis priemonėmis ir pan.) numatyta materialinė atsakomybė. Žalą įvertina viešbučio administracija;
14. Kambariai tvarkomi 9.00–16.00 kasdien ir klientui nesant kambaryje;
15. Patalynė, rankšluosčiai ir chalatai keičiami kas 3 parą. Rankšluosčiai keičiami kasdien, jei juos paliksite ant vonios grindų;
16. Kad Jūsų poilsis būtų patogus, apie pastebėtus technikos ar įrangos gedimus prašome pranešti viešbučio registratūrai ir trūkumai bus nedelsiant pašalinti.
17. Svečiui, iki 14 val. neatlaisvinus kambario ir neturint galimybės su juo susisiekti, arba, kai svečias piktybiškai neatsiskaito už suteiktas paslaugas ir neatlaisvina kambario administracijos prašymu, administracija pasilieka teisę kambaryje esančius daiktus perkelti į viešbutyje saugomas patalpas;
18. SPA centro darbo laikas, kasdien 9.00 – 21.00 val. Kontaktinis Tel. Nr. +370 (6) 1726465;
19. Vaikai iki 18 m. ir neįgalūs asmenys į SPA centro baseino zoną įleidžiami tik lydimi juos prižiūrinčių pilnamečių asmenų, kurie atsako už jų saugumą ir gyvybę;
20. SPA centras yra atsipalaidavimo ir ramybės zona – todėl rekomenduojame mobiliuosius telefonus palikti kambaryje arba SPA centro persirengimo spintelėje;
21. SPA centro procedūros rezervaciją galite atšaukti ne vėliau nei likus 4 val. iki procedūros pradžios. Laiku neatvykus į procedūrą ir iš anksto nepranešus, pinigai negrąžinami.
22. Už nepanaudotas programose esančias paslaugas pinigai negrąžinami.
23. Rezidencijos teritorijoje ir visose patalpose nerūkoma. Maloniai prašome laikytis šios taisyklės: už papildomą kambario valymą spec. priemonėmis klientui taikomas 150 € mokestis. Atsižvelgiant ir į rūkančių svečių poreikius, toliau nuo pastatų įrengta rūkymo zona;
24. Gyvūnai į viešbutį, restoraną, spa centrą nepriimami;
25. Restorano aprangos kodas – elegantiška, laisvalaikio apranga. Svečiai į restoraną su chalatais neįleidžiami.
26. Visoje rezidencijos teritorijoje draudžiama vartoti savo alkoholį ir maistą;
27. Jūsų saugumui viešbučio bendro naudojimo patalpose įrengtos vaizdo stebėjimo kameros.
28. Fiziniai asmenys atsiskaityti gali grynaisiais pinigais eurais arba banko kreditinėmis kortelėmis.
29. Vertingus daiktus rekomenduojame palikti viešbučio saugykloje, arba kambario seife (jeigu toks įrengtas). Už nepriduotus į saugyklą daiktus, viešbutis neatsako.
30. Prašome elektros prietaisus naudoti pagal paskirtį. Norėdami gauti prietaisų naudojimo instrukcijas arba pastebėję gedimus, kreipkitės į registratūrą;